

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

## מועצה אזורית מגידו

### מכרז מס' 10/17

## לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017"

המועצה האזורית מגידו [להלן - "המועצה"] מזמינה בזה לקבל הצעות מחיר לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017", על פי התנאים המפורטים במסמכי מכרז.

**את מסמכי המכרז ותנאיו, ניתן לרכוש במשרדי המועצה האזורית מגידו, בימים א-ה בין השעות**

**9:00-15:00 תמורת תשלום של 500 ש"ח, שלא יוחזרו.**

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם.

מפגש מציעים, שההשתתפות בו **מומלצת אך אינה חובה**, ובתיאום עם איש הקשר, ייערך במועדים הבאים:

ביום 15.2.17 בשעה 11.00 באולם הישיבות במועצה האזורית מגידו.

איש קשר מטעם המועצה - נתי וירבה, טלפון 052-3616905

להצעות יש לצרף את המסמכים והטפסים כמפורט ברשימת מסמכי המכרז.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה היקרה ביותר, או כל הצעה שהיא.

**את ההצעות וכל מסמכי המכרז, חתומים על ידי המציע, יש להמציא במסירה ידנית [לא לשלוח בדואר] בעותק אחד, במעטפת המכרז שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז מס' 10/17 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017" ולהכניסו לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה האזורית מגידו עד ליום 28.2.17 בשעה 15:00.**

פתיחת תיבת המכרזים תתבצע ביום 28.2.17 בשעה 16:00 במשרדו של מנכ"ל המועצה האזורית מגידו.

שאלות בעניין המכרז יש להפנות בכתב ליועמ"ש המועצה עד 7 ימים לפני המועד להגשת ההצעות למכרז - [mazkirut@megido.org.il](mailto:mazkirut@megido.org.il) או בפקס 04-9598414.

נא בדיקתכם את נספחי הביטוח!

המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

יצחק חולבסקי  
ראש המועצה האזורית מגידו

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 10/17

לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות  
מנשה 2017"

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. הסכם
נספח א1 להסכם – מפרט השירותים
נספח א2 להסכם – תשריט מיקום הדוכנים
נספח א3 להסכם – פירוט מוצרים הכרחי/מינמאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד
נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 להסכם – נספח ביטוח
נספח 5 להסכם - תצהיר לעניין העדר הרשעות בעבירות פליליות
נספח 6 להסכם – תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.

### רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ / התאגדות.
- 1.2 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.3 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.4 תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. (רצ"ב כנספח 6).
- 1.5 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 16-17 להוראות למשתתפים.
- 1.6 אישורים כמפורט בסעיף 11 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.7 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.8 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. – (רצ"ב כנספח 5).

תשומת לבכם – סה"כ יוגשו 3 מסמכים המהווים את רשימת מסמכי המכרז וכן 8 טפסים נוספים כמפורט בסעיף 1 לעיל – אישורי משטרה יושלמו עם חתימת ההסכם.

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

## מועצה אזורית מגידו

מכרז מס' 10/17

לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות  
מנשה 2017"

### הוראות למשתתפים

#### כללי

1. המועצה האזורית מגידו (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017", לרבות הצבה תפעול ותחזוקה של דוכנים למכירת משקאות חריפים וקלים, לרבות הקמת דוכנים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין בתחומי הפסטיבל ובזמן קיום הפסטיבל, כמפורט במסמכי מכרז זה לרבות החוזה המצורף לו.
2. ההרשאה תהייה תקפה עבור פסטיבל "יערות מנשה 2017" שיימשך שלושה ימים ואשר יתקיים בין התאריכים 18-20.5.2017 או במועד אחר עליו תודיע המועצה (להלן: "הפסטיבל").
3. "ההרשאה", "תקופת ההרשאה", "מטרות ההרשאה" ו-"תחום ההרשאה" הינם כמפורט בהסכם המצורף למכרז דנן. מובהר בזאת כי המכרז והחוזה שמכוחו אינם מעניקים בלעדיות בכל הנוגע למכירת שתיה חמה לרבות קפה ותה, מיצים סחוסים, שייקים וברד בתחום הפסטיבל, וכי מכירת משקאות אלה תתאפשר גם לבעלי דוכנים אחרים בפסטיבל. למציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

#### תנאים להשתתפות במכרז

4. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:
  - 4.1 מציע שהינו עוסק מורשה / חברה / תאגיד פעיל הרשום בישראל.  
המציע יצרף העתק תעודת עוסק מורשה / התאגדות (מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.
  - 4.2 המציע רכש את מסמכי המכרז.  
המציע יצרף להצעתו את העתק הקבלה המעידה כי רכש את מסמכי המכרז.
  - 4.3 המציע מחזיק באישור/תעודה תקפה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון) התשל"ו- 1976 המעידה כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

המציע יצרף אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.

4.4 המציע ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשע ביותר מ-2 עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה תחלוף שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
**המציע יצרף תצהיר מתאים חתום ע"י עו"ד (רצ"ב כנספח 6).**

4.5 מציע אשר הינו **בעל ציוד** כלים וחומרים המתאימים לביצוע העבודות נשוא המכרז ומעסיק עובדים מיומנים ומתאימים לביצוע העבודות נשוא המכרז. מובהר בזאת כי המציע נדרש להיות בעל מלוא הציוד הדרוש לביצוע העבודה.

### מסמכי המכרז

5. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם, הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
<b>3. הסכם</b>
<b>נספח 1א להסכם – מפרט השירותים</b>
<b>נספח 1ב להסכם – תשריט מיקום הדוכנים</b>
<b>נספח 1ג להסכם – פירוט מוצרים הכרחי/מינמאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד</b>
<b>נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים</b>
<b>נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית</b>
<b>נספח 4 להסכם – נספח ביטוח</b>
<b>נספח 5 להסכם - תצהיר לעניין העדר הרשעות בעבירות פליליות</b>
<b>נספח 6 להסכם – תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.</b>

### בדיקות מוקדמות

6. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

7. שאלות בעניין המכרז יש להפנות בכתב ליועמ"ש המועצה עד 7 ימים לפני המועד להגשת ההצעות למכרז - mazkirut@megido.org.il או בפקס 04-9598414.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

8. על המציע למלא את כל הסעיפים בהצעה ובכל מקום שנדרש לכך במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא את כל הפרטים הנדרשים רשאית המועצה לפסול הצעתו.

9. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז ובמפרט השירותים שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

10. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.

11. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

11.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

11.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

11.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

11.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

12. על המציע לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

12.1 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ / התאגדות.

12.2 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 12.3 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 12.4 תצהיר לפי ס' 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות. (רצ"ב כנספח 6).
- 12.5 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 16-17 להוראות למשתתפים.
- 12.6 אישורים כמפורט בסעיף 11 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 12.7 אישור ניכוי מס במקור.
- 12.8 תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. – (רצ"ב כנספח 5).
13. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.
14. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.
15. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 15.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 15.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית לרבות בעבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.
16. המועצה תהיה רשאית לדרוש השלמת מסמכים לאחר נעילת המכרז על פי שיקול דעתה על מנת לבדוק עמידת המציעים בתנאי המכרז, וכן להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.
- ערבות לקיום ההצעה**
17. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, מבוילת כחוק, לטובת המועצה, בסך 10,000 (עשרת אלפים ש"ח), בנוסח הרצוף למכרז.
18. **תוקף הערבות שתוגש יהיה עד 28.5.17**

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

19. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.
20. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.
21. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר ערבות וכנגד חתימתו על ההסכם ומתן הערבות ואשור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בהסכם לאחר חתימתו.
22. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בהסכם, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

### חתימת ההסכם, ערבות לקיום ההסכם

23. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום של - 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אשור על קיום ביטוחים, הכל כמפורט בהסכם.
- על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
24. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות לקיום ההסכם ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע בסעיף 23 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 22 לעיל.

### תוקף ההצעה

25. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

### המקום והזמן להגשת ההצעות

26. למציעים מומלץ להשתתף במפגש הקבלנים שההשתתפות בו אינה חובה. יש לעשות זאת בתיאום עם איש הקשר מטעם המועצה.
- יום ד' 15.2.17 שעה 11.00 מקום - אולם ישיבות מועצה אזורית מגידו.
- לפרטים נוספים ניתן להתקשר לאיש הקשר נתי וירבה בטלפון 052-3616905.**

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

27. מובהר בזאת כי מחיר המינימום בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז הינו סך של 110,000 ₪ ובמילים מאה ועשרה אלף שקלים חדשים. יצוין כי בהתאם לחוק מס ערך מוסף בנוסחו הנוכחי, אין להוסיף תשלום בגין מע"מ, מאחר והמועצה הינה רשות מקומית.
28. על המציע לציין בהצעתו מה סכום דמי ההרשאה אותו הוא מציע. מובהר בזאת כי על סכום ההצעה להיות בסך השווה לכל הפחות למחיר המינימום שבסעיף 27 שלעיל. יצוין כי בתמורה וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה למציע הזוכה, קבלה מאת המועצה (לא חשבונית מס), בגין מלוא התשלומים שישלם המציע הזוכה למועצה.
29. על אף האמור בסעיף 28 שלעיל, במידה והמועצה תחויב בתשלום מע"מ, יתווסף סכום המע"מ לתשלום דמי ההרשאה, וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה למציע הזוכה חשבונית מס כדין. יובהר כי הוראות מכרז דנן ברישא לדמי ההרשאה יחולו במקרה זה גם על רכיב המע"מ כתוספת לדמי ההרשאה.
30. בנוסף לדמי ההרשאה, יספק המציע הזוכה לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים, במשך כל ימי הפסטיבל, סך של 2,500 כוסות מסוג חצי ליטר בירה או משקה אחר שמחירו נמוך מכך, לפי בחירת הפקת הפסטיבל. לצורך כך ימסור הקבלן לידי הפקת הפסטיבל 2,500 פתקי שתייה שתמורת כל אחד מהם יהיה ניתן לקבל במהלך הפסטיבל כוס משקה כאמור, או בשיטה אחרת שתוסכם עם הנהלת הפסטיבל.
31. מובהר בזאת כי עלויות הקמה ככל שתהיינה וכל הוצאה נוספת שתהייה למציע הזוכה בקשר עם ההרשאה לרבות העסקת עובדים, שינועם, שינוע ציוד וכו', תהיינה על חשבון המציע בלבד ולא תהווה חלק דמי הרשאה.
32. מובהר בזאת כי ההרשאה ככל ותוענק למציע, כוללת אך ורק את האמור באופן מפורש במכרז דנן ובנספחיו לרבות החוזה המצורף לו, ולמציע לא תהייה כל טענה או דרישה בקשר לכך. מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי למכור משקאות אחרים ו/או מזון מכל סוג שהוא.
33. את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע יש להמציא במסירה ידנית **בעותק אחד**, במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד** שעל גבם יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז מס' 10/17 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017", ולהכניסם לתיבת המכרזים במזכירות המועצה (משרד המנכ"ל) לא יאוחר מיום 28.2.17 בשעה 15:00 בצהריים.
34. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

35. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 33 לעיל לא תובא לדיון.

### החלטות המועצה

36. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה היקרה או הצעה כלשהי.
37. למען הסר ספק יובהר כי סכום דמי ההרשאה, אשר יוצע ע"י המציע בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז, לא יהווה שיקול יחיד בקביעת ההצעה הזוכה, והמועצה תהייה רשאית להתחשב – בין היתר – בכישוריו וניסיונו הקודם של המציע.
38. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תדרג ועדת המכרזים את ההצעות על פי סכום דמי ההרשאה המוצע.
39. המציע יציג ככל שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים, את התחשיבים שערך לצורך הגשת הצעתו למכרז זה ועל מנת להוכיח כי שמר לעצמו "רווח סביר" וכי הצעתו מאפשרת לכל הפחות תשלום שכר מינימום לעובדיו.
40. יובהר כי המפרט הטכני/השירותים שבנספח 1א וכן נספחים 1ב ו-1ג, נתונים לשינויים מצידה של המועצה והינם בגדר הערכה בלבד ולא יחייבו את המועצה בשום אופן.

### הוצאות

41. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

### הבהרות ושינויים

42. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.
43. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### מובהר ומוסכם כי המחירים שבהצעה הינם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.

#### הוראות שונות

44. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה, או כל הצעה אחרת שהיא.
45. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.
46. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את ההרשאה נשוא המכרז או רק חלק ממנה לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הגבוהה ביותר.
47. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההרשאה נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הגבוהות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע מטרת ההרשאה בעבר.
48. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז לרבות במידה והפסטיבל נשוא המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא ו/או במידה והמועצה תחליט לבצע את מטרת ההרשאה בעצמה ו/או ע"י מי מטעמה ו/או מכל סיבה שהיא.
49. המועצה רשאית להורות על ביטול ו/או הפסקת קבלת ההרשאה נשוא מכרז זה בכל עת לרבות לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז ו/או במהלך תקופת ההרשאה כמפורט בהסכם המצורף למכרז דנן, לרבות במידה והפסטיבל נשוא המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא ו/או במידה והמועצה תחליט לבצע את מטרת ההרשאה בעצמה ו/או ע"י מי מטעמה ו/או מכל סיבה שהיא, וכן להביא את ההסכם לקיצו בהודעה מראש של 30 ימים.
50. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים ונוסח החוזה, עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל תמורת תשלום של – 500 ₪ (שכום זה כולל מע"מ, התשלום לא יוחזר) במזכירות המועצה בימים א-ה משעה 09.00 – 15.00.
51. היה והיו 2 הצעות כשרות או יותר, ששכום דמי ההרשאה המוצע בהם זהה, תהא המועצה רשאית לערוך בין מציעים אלה התמחרות ו/או והתמחרויות נוספות בדרך שתמצא המועצה לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שתהא גבוהה מבין הצעות אלה. ככל ולאחר תהליך ההתמחרות ו/או ההתמחרויות תהיינה 2 הצעות כשרות או יותר ששכום דמי ההרשאה המוצע בהם זהה, תהא המועצה רשאית להתחשב בבחירתה בניסיונם של המציעים בביצוע מטרת ההרשאה.

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

52. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

**איציק חולבסקי**

**ראש המועצה**

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

לכבוד  
מועצה אזורית מגידו

א.ג.נ.,

### הנדון: כתב הצהרה והצעה – מכרז מס' 10/17

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/ שותפות/ זהות \_\_\_\_\_  
שכתובתנו \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו  
ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה האזורית מגידו

א.ג.נ.,

### הנדון: כתב הצעה והצהרה – מכרז מס' 10/17 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר מזון

#### ומשקאות במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017"

אני/אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/זהות \_\_\_\_\_ שכתובתנו  
היא \_\_\_\_\_, מצהיר/ים, מסכימ/ים ומתחייב/ים בזה  
כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את מסמכי החוזה שבנדון על כל נספחיו (להלן: "מסמכי החוזה").
2. הננו מצהירים כי הבנו ובחנו את כל מסמכי החוזה והוראותיו על כל פרטיהם, וכי בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בקבלת ההרשאה נשוא החוזה ו/או הנובעים מהם, וכך את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו.
3. בהתאם לכל האמור לעיל, אנו מתחייבים בזאת, כי במידה והמועצה תחליט לקבל את הצעתנו, אזי נמלא אחר כל התחייבויותינו בחוזה ונחתום על החוזה בתוך 7 ימים מיום הודעתה של המועצה על החלטתה לקבל את הצעתנו.
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את קבלת הרשאה נשוא החוזה, לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

5. ידוע לנו כי המועצה רשאית לשנות את מועדי הפסטיבל ו/או לבטלו וכי במידה ותבטלו תהא רשאית לבטל את ההרשאה לחלוטין מבלי לפצות ו/או לשפות את הקבלן בגין כך.
  6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
    - 6.1. לחתום על כל מסמכי החוזה תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידיכם.
    - 6.2. להפקיד בידיכם - במועד חתימת החוזה דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידיכם - העתקי כל האישורים ההיתרים הרישיונות והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה, לרבות הערבויות הבנקאיות ואישורי עריכת הביטוחים ולשלם את דמי ההרשאה כמפורט בחוזה.
  7. אנו מסכימים באופן בלתי חוזר כי במידה ולא נחתום על החוזה ו/או לא נמציא את כל האישורים, ההיתרים, הרישיונות הדרושים/ות בחוזה ו/או לצורך קבלת ההרשאה ו/או לצורך הקמת הפעלת ותחזוקת הדוכנים, תהא המועצה רשאית שלא להתקשר עמנו בחוזה וליתן את ההרשאה כולה או חלקה לכל מציע אחר.
  8. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה.
  9. ידוע לי כי המכרז והחוזה שמכוחו אינם מעניקים בלעדיות בכל הנוגע למכירת שתיה חמה לרבות קפה ותה, מיצים סחוטים, שייקים וברד בתחום הפסטיבל, וכי מכירת משקאות אלה תתאפשר גם לבעלי דוכנים אחרים בפסטיבל, ולא תהיה לי כל טענה בקשר לכך.
  10. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ותקבלו את הצעתנו דנן, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבויות בנקאיות אוטונומיות לפקודתכם כנדרש בחוזה, שתעמודנה בתוקפה לכל משך תקופת ההרשאה ועד לחלוף 3 חודשים מתום תקופת ההרשאה ואתם תהיו רשאים לחלטן במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.
  11. במועד חתימת החוזה נמסור המחאה בנקאית לפקודת המועצה ע"ס מלוא דמי ההרשאה ואשר פירעונה יהיה ליום 10.5.17 לכל המאוחר.
  12. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו עד לפקיעת תוקפה של הערבות למכרז ו/או לתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידיכם. במידה ובמהלך תקופה זו נדרש על-ידיכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
  13. אנו מתחייבים כי נחזיק ברישיון עסק לכל משך תקופת מתן השירותים ו/או קיום ההרשאה, ובהעדר רישיון עסק כאמור לא נמכור משקאות חריפים ו/או קלים במסגרת הפסטיבל כלל.
  14. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
  15. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי החוזה או איזה מקרב מסמכי החוזה ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
  16. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם הקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, נשוא החוזה, וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא החוזה ובמספר מתאים ומספיק.
- כמו כן מצורפות בזה המלצות ואישורים מהגופים הבאים:

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

1. \_\_\_\_\_ טל \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ טל \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ טל \_\_\_\_\_

17. מצורפים בזאת אישורים ומסמכים נוספים כנדרש בחוזה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

18. ידוע לי כי מחיר המינימום בגין קבלת ההרשאה נשוא המכרז הינו סך של 110,000 ₪ ובמילים מאה ועשרה אלף ₪.

19. בהתאם לכל המפורט במסמכי החוזה, להלן הצעתנו הכספית לתשלום דמי ההרשאה - סך של \_\_\_\_\_ ₪ ובמילים \_\_\_\_\_ ₪.

20. בנוסף לדמי ההרשאה, נספק לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים, במשך כל ימי הפסטיבל, סך של 2,500 כוסות מסוג חצי ליטר בירה או משקה אחר שמחירו נמוך מכך, לפי בחירת הפקת הפסטיבל. לצורך כך נמסור לידי הפקת הפסטיבל 2,500 פתקי שתייה שתמורת כל אחד מהם יהיה ניתן לקבל במהלך הפסטיבל כוס משקה כאמור.

שם המציע \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

איש קשר \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי.

ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_ מס' טל' נייד \_\_\_\_\_ מס' פקס' \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

חתימת המציע

(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_  
 התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר  
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם  
 בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה  
 \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת  
 \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז למתן שירותי הצעות למועצה \_\_\_\_\_ (להלן:  
 "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_

עו"ד

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

**חוזה לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים  
במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017"**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2017

בין  
המועצה האזורית מגידו  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד:**

לבין

\_\_\_\_\_  
ר' \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

**מצד שני:**

הואיל:

והמועצה מעוניינת בהצבה, תפעול ותחזוקה של דוכנים למכירת משקאות חריפים וקלים, במסגרת פסטיבל יערות מנשה 2017, ולרבות הקמת דוכנים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין בתחומי הפסטיבל ובזמן קיום הפסטיבל (להלן: "ההרשאה" ו/או "מטרת ההרשאה") זאת על ידי קבלן חיצוני;

והואיל

ולצורך כך פרסמה המועצה מכרז מס' 10/17 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017" (להלן: "המכרז");

והואיל

והקבלן הגיש הצעתו למכרז והסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם למסמכי המכרז ולתנאיו;

והואיל

והצעתו של הקבלן למכרז הוכרזה כהצעה הזוכה;

והואיל

וברצון המועצה להעניק לקבלן, בכפוף להוראות כל דין, את ההרשאה וזאת לפרק זמן, לשימושים ולמטרות שיפורטו בהסכם דגן ובכפוף להצהרות הקבלן ועמידה בהתחייבויותיו כמפורט בחוזה דגן;

והואיל

והקבלן מעוניין לקבל את ההרשאה מהמועצה, ולהתקשר עמה בחוזה דגן מבלי שתוקנינה לו זכויות נוספות כלשהן בתחום ההרשאה או בחלק ממנו, לרבות על פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1972, וכל התקנות שהותקנו ו/או יותקנו על פיו ו/או כל חוק אחר, שיבוא במקומו או בנוסף לו והדן בהגנת הדייר;

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### לפיכך הותנה הוצאה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי
  - 1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו, על כל האמור בהם, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, לכל צורך ועניין, בין אם צורפו בפועל ובין אם לאו, כאילו נכללו בגוף החוזה, ומהווים את הבסיס להתקשרות הצדדים.
  - 1.2. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:
    - 1.2.1. "המנהל" – מנהל אגף תרבות ו/או כל מי שיתמנה לשם כך ע"י ראש המועצה.
    - 1.2.2. "הקבלן" – לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני משנה שיועסקו על ידו (בכפוף לקבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.
    - 1.2.3. "הפקת הפסטיבל" – מר נתי וירבה ו/או מי מטעמו.
  - 1.3. נספחי החוזה הם אלה:
    - 1.3.1. נספח "א1" –מפרט השירותים
    - 1.3.2. נספח "ב1" -תשריט מיקום הדוכנים
    - 1.3.3. נספח "ג1" - פירוט מוצרים הכרחי/מינימאלי ומחירים.
    - 1.3.4. נספח "2" – אישור על קיום ביטוחים.
    - 1.3.5. נספח "3" – נוסח ערבות בנקאית.
    - 1.3.6. נספח "4" – נספח ביטוח
    - 1.3.7. נספח "5" - תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות.
    - 1.3.8. נספח "6" - תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.
- 1.4. יובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין האמור בנספחים בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.
- 1.5. למען הסר ספק מובהר כי הנספחים האמורים בסעיף 1.3 לעיל מחייבים וברי תוקף גם אם בפועל לא צורפו לחוזה זה.
- 1.6. הקבלן מצהיר, כי קרא ובדק את כל החוזה ואת כל הנספחים המצורפים לו (בין אם צורפו בפועל לחוזה ובין אם לאו), החוזה, תשריט מתחם ההרשאה וכיוב' וכן, כי ביקר ובדק את שטח ההרשאה, לפני התחלת ההרשאה וככל ומצא אי התאמה כלשהי הודיע הקבלן על כך בכתב למועצה לפני שחתם על חוזה זה ולא יהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה אם לא עשה כן.
- 1.7. בחותמו על חוזה זה מצהיר הקבלן כי קרא, בדק והבין את כל האמור בחוזה ובנספחיו.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

1.8. מובהר בזאת כי הסכם זה אינו מעניק לקבלן בלעדיות בכל הנוגע למכירת שתי חמה לרבות קפה ותה, מיצים סחוטים, שייקים וברד בתחום הפסטיבל, וכי מכירת משקאות אלה תתאפשר גם לבעלי דוכנים אחרים בפסטיבל. לקבלן לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

### 2. ההרשאה

2.1. ההרשאה הינה להצבה תפעול ותחזוקה של דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים כמפורט **בנספחים "א1-א1ג"**, לרבות הקמת הדוכנים, ניקיון הדוכנים וסביבתם, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטליו, לצורך ביצוע ההרשאה, בהתאם למטרות ההרשאה ולהתחייבויות הקבלן, כאמור בחוזה זה, וכל שירות אחר הנדרש ו/או שידרש על ידי המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם לצורך ביצוע ההרשאה.

2.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי ההרשאה לקבלן כוללת רק את האמור באופן מפורש בחוזה זה, והינה בהתאם לאמור בחוזה ובנספחיו בלבד, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המנהל יהיה רשאי אך לא חייב להיענות לבקשת הקבלן להציב שלטי ואביזרי חסויות ובלבד שאלה יוצבו בתחום תחומי הדוכנים ויעלו בקנה אחד עם אופי הפסטיבל.

2.4. מובהר בזאת כי על הקבלן לקבל את הסכמת המנהל בכתב ובטרם הצבת שלטי ואביזרי חסויות כאמור. לא קיבל הקבלן הסכמת המנהל להצבת שלטי ואביזרי חסויות – לא יוצבו שלטים ואביזרים כאמור.

2.5. החלטתו של המנהל לאשר ו/או לא לאשר הצבת שלטי ואביזרי חסויות תהייה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המנהל וככל ויסרב להצבת החסויות כאמור, לא יהיה חייב במתן כל נימוק ואו הסבר להחלטתו.

### 3. תקופת ההרשאה

3.1. ההרשאה נשוא חוזה דגן הינה למשך תקופת הפסטיבל, החל מיום 18.5.17 וכלה ביום 20.5.17 - פסטיבל יערות מנשה 2017 (להלן: "**תקופת ההרשאה**").

3.2. יובהר כי המועצה רשאית לשנות את מועד עריכת הפסטיבל ובהתאם לכך את תקופת ההרשאה ולקבלן אין ולא יהיה כל מעמד ו/או טענה ו/או דרישה בעניין זה.

3.3. החליטה המועצה על שינוי מועד הפסטיבל וכפועל יוצא מכך שינוי תקופת ההרשאה, תמסור המועצה לקבלן הודעה על כך 14 ימים לפחות לפני תחילת תקופת ההרשאה הנקובה בסעיף 3.1 לעיל, והקבלן יהיה מחויב לכך כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה עליו לקיים את כל התחייבויותיו לפי חוזה זה גם לאחר שינוי תקופת ההרשאה, בשינויים המחויבים.

3.4. המועצה בלבד רשאית להאריך את תוקפו של הסכם זה באופן שיחול גם על פסטיבל יערות מנשה לשנת 2018, ו/או 2019 ו/או 2020, ובפרט שתודיע לקבלן על הארכת ההסכם לפסטיבל הרלוונטי עד כ-90 ימים לפני מועד הקבוע לפסטיבל הרלוונטי. להמחשה: ככל שפסטיבל יערות מנשה 2018 יחל בתאריך 1/5/2018 תידרש הודעה לקבלן עד לתאריך 1/2/2018.

### 4. תחום ההרשאה

4.1. תחום ההרשאה הינו כמסומן בתשריט מיקום הדוכנים המצורף **בנספח "ב1"** לחוזה.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

4.2. יובהר כי בשטח החורג מסימון הדוכנים שבתשריט המצוין בסעיף 4.1 דלעיל (נספח "ב1"), אין ולא תהיינה לקבלן, כל זכויות ולא תהיינה לו בקשר לכך כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות.

4.3. כל שינוי שיחול בקשר להרשאה ו/או לתחום ההרשאה, שלא ביוזמת המועצה ואשר מקורו בדרישות הרשויות המוסמכות ו/או על פי הדין, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת, יחייב את הצדדים ויקבע את ההרשאה ותחום ההרשאה החדש לעניין חוזה זה. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בכל משמעות שהיא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, אם הרשויות המוסמכות על פי הדין ישנו כאמור את ההרשאה ו/או את תחום ההרשאה כולו ו/או חלקו.

4.4. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בחוזה זה, בכל מקרה שמיטלטלין כלשהם של הקבלן ימצאו מחוץ לתחום ההרשאה ומחוץ למקומות המיועדים להם בתחום ההרשאה, תהיה המועצה רשאית לסלקם מהמקום על חשבון הקבלן ולא תהיה להם כל אחריות לשלמותם, ולקבלן לא תהא כל תביעה כספית ו/או אחרת ו/או כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

### 5. מטרות ההרשאה

5.1. ההרשאה לרבות ההקמה ההחזקה והתפעול של הדוכנים הינם ויהיו בהתאם לאמור במכרז, בחוזה ובנספחיו בלבד.

5.2. בכפוף לאמור לעיל ולהלן ולהוראות כל דין, אלה בלבד הינן מטרות ההרשאה:

5.2.1. הקמה הפעלה ותחזוקה של דוכנים לממכר ומשקאות קלים וחריפים במסגרת "פסטיבל יערות מנשה 2017", לרבות התקנת מתקנים אספקת שירותים, הצבת ציוד, אביזרים ומיטלטלין ומכירת מוצרים לצורך ביצוע ההרשאה כמפורט בתנאי החוזה והנספחים המצורפים לו.

5.2.2. כמו כן וכחלק בלתי נפרד מההתקשרות, מתחייב הקבלן להציב על חשבונו את הדוכנים, כמפורט במפרט המצורף בנספח "א1" לחוזה.

5.2.3. הצבת הדוכנים תיעשה על פי הקבוע בתשריט המצורף בנספח "ב1" לחוזה.

5.2.4. למען הסר ספק, יודגש, כי ההרשאה כוללת אך ורק את האמור באופן מפורש בחוזה זה ובנספחיו, ולקבלן לא תהייה כל טענה או דרישה בקשר לכך.

### 5.3. מכירת המוצרים ואחסנתם

5.3.1. על הקבלן למכור לבאי הפסטיבל את כל המוצרים המפורטים בנספח "ג1" לחוזה ובמחירים המפורטים בו, ואת מוצרים אלה בלבד.

הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

5.3.2. ככל והקבלן ו/או מי מטעמו יבקשו למכור מוצרים נוספים, יהיה עליו לקבל את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב, לרבות לעניין מחיר המוצרים הנוספים. במידה ולא יתקבל אישור הנהלת הפסטיבל למכירת המוצרים הנוספים ולמחירים המבוקשים על ידי הקבלן- לא תותר מכירתם והקבלן לא יהיה רשאי למוכרם.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

5.3.3. מובהר בזאת כי הקבלן ו/או מי מטעמו, לא יהיה רשאי למכור משקאות שאינם קלים ו/או אינם חריפים, לרבות משקאות חמים ובנוסף לא יהיה רשאי למכור מזון.

5.3.4. הקבלן מתחייב שלא לאפשר כניסה לתחום ההרשאה למי שאינם בגילאי 18 ומעלה וכי בכל אופן מתחייב הקבלן שלא למכור משקאות חריפים למי שאינם בגילאי 18 ומעלה.

הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

5.3.5. הקבלן מתחייב לפנות למועצה לצורך קבלת רישיון עסק מהמועצה מיד עם חתימתו עם חוזה דנן ולשתף פעולה עם המועצה לצורך כך באופן מלא.

הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

5.3.6. הקבלן מתחייב שלא למכור משקאות חריפים וקלים כל עוד אין בידו רישיון עסק בתוקף מהמועצה.

הוראה זו הינה מעיקרי החוזה והפרתה הינה כהפרה יסודית.

5.3.7. הקבלן מתחייב כי המשקאות החריפים והקלים המוצעים על ידו למכירה, יאוחסנו במהלך הפסטיבל בתנאי אחזקה נאותים, במקום מוצל שאינו חשוף לאור השמש ובמידת הצורך במקררים.

5.3.8. ככל ותנאי האקלים בפסטיבל לא יאפשרו אחסנת המשקאות החריפים והקלים בתנאים נאותים, מתחייב הקבלן לאחסנם במחסניו ולספקם בהדרגה לפסטיבל ולבאי הפסטיבל.

### 5.4. ניקיון ותחזוקה

5.4.1. הקבלן מתחייב כי יציב דוכנים אסטטיים ונקיים ולשביעות רצון הפקת הפסטיבל והמועצה.

5.4.2. הקבלן מתחייב לבצע ניקיון ולתחזק את תחום ההרשאה כולו לרבות הדוכנים וקרבתם, באמצעות עובדיו ועל חשבונו.

5.4.3. מובהר בזאת כי הקבלן יבצע פינוי שוטף של אשפה ופסולת מתחום ההרשאה לרבות הדוכנים, אל מכולות האשפה שיוצבו בתחומי הפסטיבל.

5.4.4. הקבלן מתחייב להישמע לכל הוראות המועצה ו/או מי מטעמה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לניקיון, סדר, ותחזוקת תחום ההרשאה, לרבות הדוכנים ו/או הציוד ו/או המיטלטלין המוצבים בו והשירותים המצויים בקרבתו.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### 6. דמי הרשאה

- 6.1. בתמורה לקבלת ההרשאה במשך תקופת ההרשאה, עם חתימת הסכם דן, ישלם הקבלן למועצה דמי הרשאה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח ובמילים \_\_\_\_\_.
- 6.2. דמי ההרשאה ישולמו בשיק לפקודת המועצה האזורית מגידו ותאריך פירעונו יהיה ליום 10.5.16 לכל המאוחר.
7. בנוסף לדמי ההרשאה, יספק המציע הזוכה לצוות הפקת הפסטיבל והאמנים, במשך כל ימי הפסטיבל, סך של 2,500 כוסות מסוג חצי ליטר בירה או משקה אחר שמחירו נמוך מכך, לפי בחירת הפקת הפסטיבל. לצורך כך ימסור הקבלן לידי הפקת הפסטיבל 2,500 פתקי שתייה שתמורת כל אחד מהם יהיה ניתן לקבל במהלך הפסטיבל כוס משקה כאמור.
- 7.1. בתמורה וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה לקבלן הזוכה, קבלה מאת המועצה (לא חשבונית מס) בגין מלוא התשלומים שישלם הקבלן למועצה.
- 7.2. על אף האמור בסעיף 6.1 שלעיל, במידה והמועצה תחויב בתשלום מע"מ ולפי הוראות כל דין, יתווסף סכום המע"מ לתשלום דמי ההרשאה, וכנגד תשלום דמי ההרשאה תמסור המועצה לקבלן חשבונית מס כדין. יובהר, כי הוראות החוזה באשר לדמי ההרשאה יחולו במקרה זה גם על רכיב המע"מ כתוספת לדמי ההרשאה.
- 7.3. יובהר כי עלויות הצבת הדוכנים הפעלתם תחזוקתם העסקת עובדים וכל הקשור בכך, תחלנה במלואן על הקבלן ועליו בלבד וכי הן אינן מהוות חלק דמי הרשאה.
- 7.4. יובהר, כי תשלום דמי ההרשאה, הינו **בנוסף** לכל התחייבות אחרת שנטל הקבלן על עצמו כאמור בחוזה זה ובנספחיו.

### 8. ערבות לביצוע החוזה

- 8.1. עם חתימת חוזה דן, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד ע"ס - \_\_\_\_\_ (שקלים) \_\_\_\_\_ (כולל מע"מ), בהתאם לנספח \_\_\_\_\_ לחוזה, להבטחת ביצוע כלל התחייבויות על פי מסמכי ל פי החוזה ונספחיו. הערבות תהא בתוקף עד לחלוף 3 חודשים מתום תקופת ההרשאה. המדד הבסיסי, יהא מדד חודש ינואר 2017.
- 8.2. מסירת ערבות הביצוע המפורטות לעיל למועצה הינה תנאי הכרחי ומוקדם להתקשרות הצדדים על פי חוזה זה.

### 9. הצהרות הקבלן

הקבלן מאשר ומצהיר כדלקמן:

- 9.1. הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 9.2. כי הינו בעל הניסיון, הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש, לצורך קיום ההרשאה ומטרת ההרשאה לרבות לעניין הצבת תפעול ואחזקת הדוכנים נשוא החוזה, ברמה גבוהה, וכי נהירים לו היטב כל הוראות הדין, כללי ותקני הבטיחות הנוגעים לעניין.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 9.3. כי בידו הכושר והיכולת המשפטית להתקשר בחוזה זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 9.4. כי קיבל את כל הנתונים והמידע הקשור במתן ההרשאה הנחוץ לו לשם ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את מטרות ההרשאה.
- 9.5. כי בדק היטב והינו מכיר את מקום ואזור ההרשאה ומודע היטב לכל ההיבטים הקשורים לדוכנים, הקמתם, תחזוקתם ותפעולם, לרבות המצב הפיזי בשטח, היבטים משפטיים ומצב תכנוני.
- 9.6. כי ידוע לו שעל מנת להגשים את מטרות ההרשאה יהיה עליו להשקיע, על-חשבונו, השקעות כספיות ואחרות הכרוכות, בין היתר, בהקמה תפעול ותחזוקת הדוכנים כאמור בהסכם וכי השקעות אלו לא תוחזרנה לו ולא תקנה לו כל זכות קניינית או אחרת בתחום ההרשאה.
- הקבלן מוותר על כל טענה בגין השקעות או הוצאות שהיו ו/או שיהיו לו בגין התחייבויותיו בהסכם.
- 9.7. כי בדק והינו מכיר ויודע את העובדות, הנתונים וההיבטים הקשורים להרשאה ומצאם ראויים ומתאימים מכל הבחינות למטרותיו, והינו מוותר על כל טענת אי התאמה וכל טענה אחרת המתייחסת לתחום ההרשאה ולאפשרויות הפעלתו.
- 9.8. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), תשל"ו-1976, וכי הוא מחזיק באישור לפי הוראות חוק זה, המעיד כי הקבלן מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק בעניין תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן.
- הקבלן יצרף אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.**
- 9.9. כי הוא וכל מנהל אצל הקבלן ו/או בעל מניות ו/או קבלן משנה מטעמו, לא הורשעו בעבירה פלילית לרבות בעבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.
- (יש לצרף תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות הרצ"ב כנספח 5 לחוזה).**
- 9.10. כי הינו עומד בדרישות רישוי עסקים וכי יחזיק ברישיון עסק בתוקף הרלוונטי למטרת ההרשאה.
- הקבלן ימסור העתק רישיון העסק להפקת הפסטיבל מיד עם קבלתו מהמועצה.**
- 9.11. כי ידוע לו כי יהיה חייב לפעול לפי הנחיות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולפי הוראות כל דין.
- 9.12. כי הינו מודע היטב לכך שיתכן ויוטלו עליו מטלות ו/או דרישות נוספות (שאינן מפורטות בחוזה זה) בכל הקשור למטרות ההרשאה ולתפעול תחום ההרשאה, וזאת מטעם הרשויות המוסמכות ו/או המועצה ו/או מי מטעמה ו/או הפקת הפסטיבל והוא מתחייב לעמוד בהן.
- 9.13. כי הינו מסוגל, להקים לתפעול ולתחזק את הדוכנים כמבואר בחוזה זה ובנספחיו, ועפ"י כל דין בהתאם למטרות ההרשאה.
- 9.14. כי הוא מוותר בזאת, עם סיום החוזה מכל סיבה שהיא, על כל טענה בגין השקעות שהשקיע ו/או הוצאות שהוציא בגין התחייבויותיו בחוזה זה.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 9.15. כי הינו עוסק מורשה או תאגיד.  
**יש לצרף העתק תעודת עוסק מורשה / התאגדות.**
- 9.16. כי ברור לו שבתקופת ההרשאה אין המועצה חייבת להשקיע השקעות כלשהן בתחום ההרשאה, ואינה חבה בהוצאות כלשהן בכל הקשור לתחום ההרשאה.
- 9.17. כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא מסוגל לקיימן במלואן ובשלמותן.
- 9.18. כי ידוע לו כי המועצה ו/או הפקת הפסטיבל רשאים להתקשר עם קבלני דוכני מזון ו/או שתיה שאינה קלה/חריפה.
- 9.19. כי ידוע לו שהצהרותיו דלעיל מהוות תנאי עיקרי בחוזה וכי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל של הקבלן הסכימה המועצה להתקשר עימו בחוזה זה.

## 10. התחייבויות הקבלן

- 10.1. כללי
- הקבלן מקבל על עצמו לבצע ביצוע מושלם ומלא של מלוא התחייבויותיו כמבואר בחוזה זה (על מפרטיו ונספחיו), ובהתאם להוראות והנחיות המנהל והפקת הפסטיבל (כמבואר להלן) הוראות והנחיות כל הרשויות המוסמכות, ובהתאם להוראות כל דין.
- 10.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 10.1 דלעיל ובנוסף לשאר התחייבויות הקבלן כמפורט בחוזה דנן ובנספחיו, מתחייב הקבלן כדלקמן:
- 10.2.1. לקיים במלואן את כל מטרות ההרשאה כאמור בחוזה זה ובנספחיו.
- 10.2.2. להקים על חשבונו לתפעל ולתחזק דוכנים למכר משקאות חריפים וקלים כמפורט בנספחים המצורפים ומסומנים "א1" "ב1" ו-"ג1" לחוזה זה, לרבות התקנת מתקנים, הצבת ציוד, רכישת כלי אוכל, כלים, אביזרים, מכשירים, מכשירי חשמל וכל ציוד ו/או מיטלטלין אחר ו/או נוסף הדרוש לשם הקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים ברמה גבוהה ואסטטית ולשביעות רצון המועצה.
- 10.2.3. להישמע להוראות מנהל שח"ם במועצה ו/או רכזת רישוי העסקים במועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל בכל הקשור לתחום ההרשאה ולהקמת תפעול ותחזוקת הדוכנים, וכן להישמע להוראות דרישת כל רשות מוסמכת, לרבות משטרת ישראל ומשרד הבריאות, ולהוראות כל דין.
- 10.2.4. למנות אחראי מטעמו אשר ילווה באופן שוטף את ביצוע מטרות ההרשאה ואשר יפקח על עובדי הקבלן ועל ביצוען המשולם של מטרות ההרשאה והתחייבויות הקבלן.
- 10.2.5. למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההרשאה על תחום ההרשאה, על השימוש בו, ועל העסקים שיתבצעו בו.
- 10.2.6. להפעיל את הדוכנים בימים ובשעות כמפורט בנספח "א1".
- 10.2.7. למכור לבאי הפסטיבל את כל המשקאות החריפים והקלים המפורטים בנספח "ג1" ובמחירים המפורטים בו בימים ובשעות כמפורט בנספח "א1".

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 10.2.8. להחזיק במשך כל תקופת ההרשאה ברישיונות ואישורים תקפים הדרושים לקיום מטרת ההרשאה, לרבות רישיון עסק, רישיון יצרן וכל רישיון ו/או אישור אחר.
- 10.2.9. הקבלן מתחייב לקיים את ההוראות והתקנים הרלוונטיים של משרד הבריאות, איכות הסביבה, מכבי אש, משטרת ישראל, המועצה והוראות כל דין, לרבות חובת קיום רישיון עסק וקבלת כל אישור ורישיון הדרוש ו/או שיידרש לתחום ההרשאה ולקיום מטרת ההרשאה.
- 10.2.10. להישמע לכל הוראות הרשויות המוסמכות, בכל הקשור לנושא ההרשאה, ולקיימן ככתבן וכלשונו ובמועדים שיקבעו לביצוע אותן הוראות.
- 10.2.11. ליתן שירות אדיב, סימפטי וזמין לקהל באי הפסטיבל ולשביעות רצון המועצה והפקת הפסטיבל.
- 10.2.12. לשמור על ניקיון הדוכנים וקרבתם, במשך כל תקופת ההרשאה.
- 10.2.13. לא להציב כל שילוט לשם פרסום הדוכנים וכל שילוט ומיתוג על הדוכנים בסביבתם ובתחום ההרשאה לרבות פרסום וחסויות, אלא אם קיבל לכך את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
- 10.2.14. לא לפרסם את עסקו ו/או עסק אחר ו/או לעשות כל פרסום שהוא בתחומי הפסטיבל בדוכנים ובמתחם האוכל מבלי שקיבל לכך את אישור הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
- 10.2.15. להשלים את הצבת הדוכנים עד ליום 17.5.17 בשעה 16:00, ולשביעות רצונה המלא של המועצה והפקת הפסטיבל.
- 10.2.16. להקפיד על כללי בטיחות מחמירים ולקיים הוראות כל דין משך כל תקופת ההרשאה ובכל הקשור לקיום מטרות ההרשאה ולרבות עבודות ההקמה ככל שידרשו ו/או יבוצעו.
- 10.2.17. לא להשתמש בגז בתחומי הפסטיבל.
- 10.2.18. לשמור על שלמות הדוכנים ו/או המתקנים ו/או הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים ו/או המיטלטלין המצויים בתחום ההרשאה כולו, ולהחזיקם בכל עת, במצב תקין טוב, נקי, מסודר וראוי לשימוש בהתאם למטרות ההרשאה, לרבות שמירה ואבטחה של כל תחום ההרשאה וכל המצוי בו במשך כל שעות היום והלילה בתקופת ההרשאה, ככל שתהיה.
- 10.2.19. הקבלן מתחייב שלא לעשות בתחום ההרשאה וגם/או בכל חלק הימנו, כל דבר העלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות לבאי הפסטיבל.
- 10.2.20. לקיים בעצמו ו/או לא למנוע ו/או לא להפריע למוסמך לכך לרבות למועצה ו/או למנהל ו/או להפקת הפסטיבל לקיים הוראות כל דין.
- 10.2.21. הקבלן מתחייב שלא לאפשר כניסה לתחום ההרשאה למי שאינם בני 18 ומעלה וכי בכל אופן מתחייב הקבלן שלא למכור משקאות חריפים למי שאינם בני 18 ומעלה.
- 10.3. התחייבויות הקבלן בסעיף 10.2 לעיל על כל סעיפיו הקטנים מהוות תנאים עיקריים לחוזה זה והפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

10.4. אם הקבלן לא יחזיק את תחום ההרשאה כאמור בחוזה זה ובנספחיו וגם/או לא יתקן את הטעון תיקון בתחום ההרשאה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה על מנת לתקן את הנזק, וזאת על חשבון הקבלן.

כל סכום שישולם וגם/או יוצא על ידי המועצה כאמור לעיל, יוחזר על ידי הקבלן, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

### 11. התחייבויות המועצה

11.1. המועצה תספק לקבלן חשמל לצורך הפעלת הדוכנים. אספקת החשמל ואופן האספקה יעשו לפי קביעתה של המועצה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והחלטתה תימסר לקבלן בכתב ולפני מועד תחילת ההרשאה.

11.2. מוסכם כי הקבלן יהא חייב בתשלום בגין כל חריגה מצריכת החשמל שתקבע על ידי המועצה כאמור בסעיף 11.1 לעיל.

11.3. המועצה תספק לקבלן תאורה בסיסית לצורך הפעלת הדוכנים.

### 12. יחסי הצדדים

12.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו ולהעסיק את כל כח האדם הדרוש לקיום מטרת ההרשאה והתחייבויותיו, וכן את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בשירות שלצורך ביצועו קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, על הקבלן להעסיק רק את מי שרשום כבעל רישיון או היתר כאמור.

12.2. מוסכם כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בקיום מטרת ההרשאה והתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני משנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרות כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום הקבוע בחוק ולדרישת המועצה ימציא לה אישור רו"ח על כך.

12.3. הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו בימים ובשעות שבהם לא מותרת עבודה - יקבלו לשם כך את כל האישורים הנדרשים לכך לפי הוראות כל דין.

12.4. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

12.5. כמו כן מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו כאמור בחוזה זה, ולשביעות רצון המועצה והפקת הפסטיבל.

12.5.1. המנהל ו/או הפקת הפסטיבל רשאים להורות לקבלן להפסיק לאלתר העסקתו של כל אדם מעובדיו של הקבלן במסגרת ההרשאה ו/או מתן השירותים ו/או ביצוע התחייבויות הקבלן נשוא חוזה דנן, אם לדעת המנהל ו/או הפקת הפסטיבל הם אינם מתאימים לביצוע העבודות ו/או מכל סיבה אחרת. משדרש המנהל כאמור, חייב הקבלן להפסיק לאלתר את עבודתם, ולהחליפם בעובדים אחרים מתאימים וטובים יותר. כמו כן, יהיה רשאי המפקח לדרוש מהקבלן להוסיף, עובדים, אם לדעת המנהל מספר העובדים אינו מספיק, וזאת מיד עם דרישתו של המנהל.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 12.5.2. הוראה כזו של המנהל ו/או הפקת הפסטיבל, אם תינתן לקבלן, לא תשמש לקבלן עילה כלשהיא, כנגד המועצה ו/או המנהל והמפקח, ו/או כל מי שפועל מטעמם.
- 12.6. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין ואינו שליח ו/או עובד של המועצה. הוא הדין שיחול גם על עובדי ו/או שליחי הקבלן וכל אדם הפועל מטעמו ושום דבר האמור בחוזה זה לא יקנה להם או למי מהם זכות תביעה כלשהיא כלפי המועצה ו/או הפקת הפסטיבל.
- 12.7. לקבלן לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים כלשהם בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי הקבלן יחשב כעובד הקבלן בלבד, ועל הקבלן ליידע את עובדיו ו/או את שלוחיו באופן מפורש ובכתב על האמור בסעיף זה
- 12.8. על מנת להסיר כל ספק, הקבלן מצהיר ומאשר בזה, כי אין בחוזה זה ולא יראו בו משום קשירת או יצירת יחסים כלשהם של עובד ומעביד בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ובין המועצה, והוא לא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצויים וכן לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר.
- 12.9. מוסכם, כי הקבלן ישפה את המועצה בגין כל דרישה ו/או תביעה, של מי מעובדי ו/או שלוחי הקבלן, אשר תתבסס על כך שחלים בינו לבין המועצה יחסי עובד מעביד.
- 12.10. הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 12.11. המועצה תהיה רשאית לקזז מכל סכום לו הקבלן יהיה זכאי את החוב שלו למועצה.
- 12.12. מודגש בזה כי כל התוכניות, המסמכים, החשבונות והצילומים הנוגעים לביצוע הסכם זה, להרשאה ולמטרותיה, הינם רכושה הבלעדי של המועצה ואין הקבלן רשאי להשתמש בהם או בהעתקיהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג' כלשהו.
- 12.13. הוראות סעיפים 12.1-12.12 דלעיל מהוות תנאים עיקריים בחוזה זה.
13. **שילוט**
- 13.1. הקבלן יכין על חשבונו ויציב בתחום ההרשאה שילוט מתאים והולם ובו כל פרט שיקבע על ידי ו/או המועצה ו/או המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ו/או הדרוש בהתאם להוראות החוזה ו/או כל דין.
- 13.2. למען הסר ספק, מובהר כי נוסח, תוכן, גודל, מיקום ועיצוב השילוט יהיו כפופים לאישור המנהל ו/או הפקת הפסטיבל מראש ובכתב.
14. **אי תחולת דיני הגנת הדייר**
- 14.1. הקבלן מצהיר בזה כי פרט לדמי ההרשאה הנקובים, לא שילם ואינו משלם למועצה כל סכום שהוא עבור ההרשאה והשימוש, בין בתור דמי מפתח ובין בכל אופן אחר שהוא, וכי לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא על פי חוקי הגנת הדייר עם פינוי תחום ההרשאה לרבות האיננוטר על ידו.
- 14.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מעולם לא מסרה לו את ההרשאה תמורת דמי מפתח.
- 14.3. הקבלן מתחייב, כי לא יטען כי הינו שוכר ו/או לתחולה של חוקי ו/או דיני הגנת הדייר על ההרשאה נשוא חוזה זה.
15. **איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה**

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- 15.1. הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תיתן לכך את הסכמתה מראש ובכתב.
- 15.2. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן הקבלן אינו רשאי להעביר ו/או להמחות חוזה זה והזכויות ו/או החובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים אלא אם לכך את אישור המועצה מראש ובכתב.
- 15.3. כל זכויות הקבלן לפי חוזה זה לא יעברו לנאמן בפשיטת רגל, ו/או למפרק או לכוונס הנכסים של הקבלן.
- 15.4. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור בסעיפים 15.2-15.3 שלעיל, אין ההסכמה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי חוזה דנן, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של קבלני המשנה ו/או צד ג'.
- 15.5. היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 14.1 לעיל.

### 16. אחריות בניקין

- 16.1. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד שייגרמו לכל רכוש מכל סוג ומין שהוא השייכים לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או למועצה ו/או לצד שלישי כלשהו וכן לכל נזק, אובדן, הפסד ו/או פגיעה שייגרמו לגופו ו/או לנפשו של כל אדם ו/או גוף לרבות למועצה ו/או לעובדיה ו/או מועסקים על ידה ולרבות עובדי הקבלן ו/או המועסקים על ידו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו (לרבות קבלנים ו/או קבלני משנה של הקבלן ועובדיהם לצורך מתן השירותים נשוא הסכם ו/או לצד ג' כלשהו, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים).
- 16.2. הקבלן ו/או מי מטעמו לא יטענו להעברת האחריות בגין נזק הקשור בפעילותו של הקבלן ו/או כל מי מטעמו ו/או פעילות ו/או פעולה הקשורים ברכוש הקבלן למועצה ו/או מי מטעמה. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או תביעה ו/או דרישה אשר יועלו כנגד הקבלן בכל הקשור בהסכם.
- 16.3. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה בגינן עלולה המועצה להתחייב ו/או לשלם ו/או שתאלץ לשלם או ששילם, בגין כל נזק בגינו הוא אחראי על פי כל דין ו/או על פי הוראות הסכם זה.
- 16.4. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו להם בשל תביעה שתוגש נגדם, בין אם אזרחית ובין אם פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו נובעת מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או מאי מילוי הוראות הסכם זה ו/או מאי מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או הפרת התחייבויות כאמור, לרבות כל תביעה לדמי נזק.

### 17. ביטוחים

- 17.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, הקבלן יערוך ויקיים על חשבונו ובאמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, מיד עם מועד תחילת מתן השירותים על ידו ו/או הצבת ציוד כלשהו בשטח הפסטיבל על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משני המועדים הנ"ל) ולמשך כל זמן מתן שירותים ו/או כל תקופה אחרת כמפורט, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח "4" המחליף את סעיף הביטוח בהסכם

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- (להלן: "נספח הביטוח"), ובאישור עריכת הביטוח נספח "2" המצורף להסכם זה (להלן: "אישור עריכת ביטוחי הקבלן") והמהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 17.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת נספח 4 "נספח ביטוח" חתום על ידו ונספח 2 "אישור עריכת ביטוחי הקבלן" חתום על ידי מבטחיו ללא הסתייגויות הינם תנאי מתלה ומקדים ובהעדר קיום אישור ו/או נספח ביטוח כאמור בהתאם להסכם, המועצה זכאית למנוע מן הקבלן תחילת ו/או המשך מתן שירותים נשוא הסכם זה, וזאת בנוסף לכל סעד השמור למועצה עפ"י החוזה או הדין.
- 17.3. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
- 17.4. בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם בזה כי המועצה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב כל סכום לו הינו זכאי על פי תנאי סעיף זה (סעיף ביטוח) מהתמורה העומדת לזכות הקבלן.
- 17.5. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף זה, כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 18. פינוי**
- 18.1. הקבלן מתחייב, כי לא מוקדם מיום שבת 20.5.17 בשעה 17:30 ולא יאוחר מיום שבת 20.5.17 בשעה 22:00 או במועד אחר עליו יודיע לו המנהל ו/או הפקת הפסטיבל (להלן: "מועד הפינוי"), יפנה ויתפנה הקבלן כליל מתחום ההרשאה וימסרו למועצה.
- 18.2. הקבלן מתחייב, כי במועד הפינוי תחום ההרשאה, והחזרתו למועצה, יהיו תחום הפסטיבל, תחום ההרשאה, המתקנים והציוד בתחום ההרשאה כולו, פנויים וחופשיים מכל חפץ ואדם כשהם תקינים, במצב טוב מסודר ונקיים. יובהר כי הקבלן יהא אחרי לניקיון הדוכנים וסביבתם ומרכז האוכל.
- 18.3. בטרם עזיבתו את מקום הפסטיבל יקיים הקבלן סיור שטח עם המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ויקבל את אישורם כי תחום ההרשאה פנוי מכל חפץ ואדם, נקי ומסודר, כתנאי לאישור המועצה לפינוי תחום ההרשאה.
- 18.4. לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו כמבואר לעיל, כי אז, מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לממש את זכויותיה כלפיו בכל דרך שתמצא לנכון, יהיה הקבלן חייב לשלם למועצה, כל עוד לא התפנה כאמור לעיל מתחום ההרשאה כולו ו/או חלקו, לרבות קבלת אישור הפקת הפסטיבל כי תחום ההרשאה נקי ומסודר, לפי העניין, סך של 2000 ₪ עבור כל יום של איחור, וזאת כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש וזאת בנפרד בהתייחס לתחום ההרשאה ובנפרד בהתייחס לשאר שטח ההרשאה.
- 18.5. הוראות סעיפים 18.1-18.5 זה על סעיפיו הקטנים מהוות תנאים עיקריים בחוזה זה.
- 19. הפרת הוראות החוזה**
- 19.1. היה והקבלן יפר את ההסכם, תהא המועצה זכאית לכל סעד ו/או תרופה משפטים העומדים לה לפי הסכם זה ועל פי כל דין, ומבלי לפגוע מהזכויות האמורות, תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 19.2. השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה לפי סעיף 19.1 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול ההסכם על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך לקבלן במפורש מראש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה כאמור.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

19.3. בנוסף לכל סעד ו/או תרופה משפטית העומדת לרשות המועצה, ובמידה והקבלן ו/או מי מטעמו לא קיים התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, באחד מהדוכנים שיפעיל ו/או בקשר עם הפעלה של כל אחד מהם, לרבות לעניין ניקיון סדר ושירות אדיב, יהיו רשאים המנהל ו/או הפקת הפסטיבל להפסיק את הפעלת הדוכן לאלתר והמועצה לא תהיה חייבת בשל כך בתשלום פיצוי לקבלן ו/או בתשלום כלשהו.

19.4. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה דנו, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים שיגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלם כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

## 20. שונות

20.1. המועצה רשאית להתקשר עם יצרן משקאות לצורך קבלת חסות במסגרת הפסטיבל, וככל שתעשה כן, תהיה רשאית ליתן ליצרן בלעדיות למכירת מוצריו בפסטיבל, וככל שתעשה כן - להורות לקבלן למכור אך ורק את מוצרי היצרן שיתקשר עם המועצה. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראת המועצה כאמור.

20.2. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על ידי הצדדים.

20.3. הצדדים לחוזה זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג, הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה, לרבות בנספחים.

20.4. לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת ו/או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה, ובנספחיו.

20.5. הסכמה כלשהיא מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמשה המועצה ו/או המנהל והמפקח בזכויות המסורות להם עפ"י חוזה זה ונספחיו.

20.6. הצדדים מצהירים בזה, כי כתובותיהם לצרכי חוזה זה הינן כמצוין במבוא לחוזה זה, וכי כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובת הנ"ל תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או בתום 24 שעות מעת מסירתה על ידי שליח.

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

הקבלן

\_\_\_\_\_

המועצה

**אישור עו"ד לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_

עו"ד

נספח א'

**מפרט השירותים****1. בנספח זה :**

"המנהל" – נתי וירבה ו/או כל מי שיתמנה לשם כך ע"י ראש המועצה.

"הפסטיבל" - "פסטיבל יערות מנשה 2017".

"הפקת הפסטיבל" – נתי וירבה ו/או מי מטעמו.

"הקבלן" - מקבל ההרשאה נשוא חוזה מס 10/17 לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר מזון ומשקאות במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017". לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני משנה שיועסקו על ידו (בכפוף לקבלת אישור של המועצה), מפעילי הדוכנים, יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

**2. הפעלת הדוכנים :**

- 2.1 הקבלן יציב יפעיל ויתחזק לפחות 2 מתחמים, ובהם לפחות 8 עמדות למכירת משקאות חריפים וקלים. ייתכן ובהתאם לדרישות ההפקה ייתכנו 1-2 מתחמי שתייה קטנים בנפרד מהמתחמים הגדולים.
- 2.2 מידות הדוכנים - יקבעו בסיור בשטח בתיאום עם הפקת הפסטיבל.
- 2.3 השילוט בדוכנים יעשה בכפוף לאישור מראש ע"י הפקת הפסטיבל.
- 2.4 פינוי פסולת מתחום ההרשאה לרבות מהדוכנים וסביבתם יעשה ע"י הקבלן באופן שוטף.
- 2.5 בכל שעה עגולה יבצע הקבלן סריקה בתחום ההרשאה לרבות בדוכנים בסביבתם ויוודא כי הם נקיים מסודרים ומתוחזקים כראוי.
- 2.6 על הקבלן להחזיק בכל התעודות האישורים והרישיונות הרלוונטיים לקבלת ההרשאה והפעלת הדוכנים, זאת כשהם בתוקף וכן להיות מצויד בכל הציוד הדרוש לצורך כך.
- 2.7 על הקבלן לספק את כל הדרוש לקבלת ההרשאה והפעלת הדוכנים, ולעובדיו לרבות הסעות לפסטיבל וחזרה ממנו, מזון, שתייה וציוד עזר.

**3. שעות פעילות הדוכנים**

- 3.1 הקבלן יקים את הדוכנים ביום ד', 17.5.17.
- 3.2 הקבלן יסיים הקמת הדוכנים לכל המאוחר ביום ד' תאריך 17.5.17 עד השעה 16:00. ביקורת של משטרת ישראל ומשרד הבריאות ייערכו או ביום רביעי לאחר השעה 16:00 או ביום חמישי בשעות הבוקר.
- 3.3 הקבלן יפעיל את הדוכנים במועדים הבאים :
  - 3.3.1 יום ה', 18.5.17 החל מהשעה 16:00 ועד השעה 03:00.
  - 3.3.2 יום ו', 19.5.17 החל מהשעה 8:00 ועד השעה 03:00.
  - 3.3.3 יום שבת 20.5.17 החל מהשעה 8:00 ועד השעה 17:00.

**4. הגעה למתחם :**

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

4.1 הקבלן יגיע למתחם הפסטיבל לצורך הקמת הדוכנים לא יאוחר מיום ד', תאריך 17.5.17 בשעה 10:00.

4.2 הקבלן יוציא את רכביו ו/או עגלות המשא, ממתחם הפסטיבל לא יאוחר מיום ה' תאריך 18.5.17 בשעה 12:00. לאחר מכן תותר כניסה ויציאה משטח הפסטיבל בתיאום עם ההפקה.

### 5. פינוי

5.1 הקבלן יפנה את הדוכנים, לא מוקדם מיום שבת תאריך 20.5.17 בשעה 17:30. ולא יאוחר מיום שבת תאריך 20.5.17 בשעה 22:00 או במועד אחר עליו יודיע לו המנהל ו/או הפקת הפסטיבל.

5.2 הקבלן יחזיר למועצה את תחום הדוכנים וסביבתם, וכל תחום אחר בתחום הפסטיבל כשהם נקיים מכל חפץ ו/או אדם וכשהם כשהם תקינים, במצב טוב מסודר ונקיים.

5.3 בטרם עזיבתו את מקום הפסטיבל יקיים הקבלן סיור שטח עם המנהל ו/או הפקת הפסטיבל ויקבל את אישורם כי תחום הפסטיבל פנוי מכל חפץ ואדם, נקי ומסודר.

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

נספח ב'1

### תשריט מיקום הדוכנים

מפת הדוכנים, שטחם, מיקומם ואמצעי ההפרדה ביניהם לבין השטח החיצוני להם - ייקבעו בין הקבלן הזוכה והפקת הפסטיבל, בכפוף לדרישות גורמי הבטיחות הרלוונטיים

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

נספח 1 ג'

**פירוט מוצרים הכרחי/מינימאלי ומחירים בהם חייב הקבלן לעמוד**

מחירים אלה הינם מחירי מקסימום לצרכן:

גולדסטאר / טובורג 1/2 ליטר - 25 ₪  
 גולדסטאר / טובורג 1/3 - 20 ₪  
 בירה זולה (מכבי או אחרת) 1/3 (אפשר מבקבוק) - 16 ₪  
 בירה בוטיק - 28 ₪  
 וודקה + תוספת - 25 ₪  
 וודקה יקרה + תוספת - 30 ₪  
 עראק + תוספת - 25 ₪  
 קאווה \ למברוסקו \ יין - 18 ₪  
 צייסרים - 10-15 ₪  
 שתייה קלה (קולה וכד') - 8 ₪  
 מים מינרלים - 8 ₪

לאחר בחירת הקבלן הזוכה, ניתן יהיה להוסיף משקאות לתפריט, בתיאום בלבד, ובהסכמה בכתב של הפקת הפסטיבל.

המועצה רשאית להתקשר עם יצרן משקאות לצורך קבלת חסות במסגרת הפסטיבל, וככל שתעשה כן, תהיה רשאית ליתן ליצרן בלעדיות למכירת מוצריו בפסטיבל, וככל שתעשה כן - להורות לקבלן למכור אך ורק את מוצרי היצרן שיתקשר עם המועצה. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראת המועצה כאמור.

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

**נספח 2**  
**אישור על קיום ביטוחים**

לכבוד  
המועצה האזורית מגידו  
ד.ג. מגידו מיקוד 1812000  
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים על שם ח.פ. (להלן: "הקבלן") בכל הקשור למכרז להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017"

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם הקבלן בקשר עם מכרז להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017", וכן כל השירותים הנלווים ("השירותים"), הכל בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הקבלן (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

1. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח המבטח את רכושו של הקבלן אשר בבעלותו ו/או באחריותו ו/או בחזקתו בהתאם להסכם המצוי בתחום המועצה לרבות ציוד ומלאים מכל סוג במלוא ערכם ובערכי כינון (פרט למלאי), וכן כל שינוי ותוספת שנעשו ו/או יעשו על ידי הקבלן ו/או מטעמו, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המבוטחים בביטוח אש מורחב ולרבות אש, עשן, פיה, אדים הנפלטים מכל תהליך של אש או חימום, ברק, התפוצצות, תסיסה והתחממות עצמית, נזק עקיף למלאים, נזקי טבע (לרבות רעידת אדמה, סערה וסופה, גשם, שבר, ענן, ברד, נחשול, שיטפון), נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, התמוטטות מדפים, קריסה, חריכה וצריבה, הימנעות, היסדקות, פגיעה על ידי כלי רכב ו/או ציוד נייד ו/או מכשירי הרמה, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון. **הביטוח מורחב** לכסות רכוש שמטבעו להימצא תחת כיפת השמיים. **הביטוח מורחב** לכסות רכוש בהעברה. **הפוליסה כוללת** תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או נושאי משרה בה ו/או תאגידיה ו/או חברות בנות ו/או חברות עירוניות ו/או גופים בהם מחזיקה המועצה בכל אופן וצורה ו/או תושביה ו/או עובדיה, וכן כלפי שוכרים אחרים ו/או מורשים בתחומי המועצה וכל הבאים מטעמם של המפורטים לעיל, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחולל לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.**

2. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות כלפי צד שלישי** לכיסוי אחריות על פי דין של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לנפש ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למועצה ולכל מי מטעמה בגבול אחריות של 4,000,000 ₪, בגין אירוע אחד ובסה"כ במשך תקופת ביטוח שנתית. **הפוליסה מורחבת לכסות אחריותו של הקבלן בגין הפעלת דוכנים למכירת משקאות חריפים וקלים.**

הביטוח כאמור לא כולל כל הגבלה או סייג בדבר אחריות המקצועית של הקבלן בכפוף לתנאי ביט (2013), חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתה והשבתה וכן תביעות מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו המקצועית של הקבלן. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו השילוחית של הקבלן הנובעת ממעשים ו/או מחדלים של כל מי מטעמו. **הביטוח מורחב** לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או למחדלי הקבלן, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. **הפוליסה כוללת** כיסוי בגין נזק ו/או אבדן מכל סוג שהוא העלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, תוך כדי תפעול עסקו של הקבלן, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי המועצה, לקוחותיה, מבקרים ועוברי אורח מזדמנים, תופסי ובעלי מקרקעין סמוכים, עובדי הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן ועובדיהם וכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן ו/או בשרות המועצה, או הפועל מטעמם.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

למען הסר ספק המועצה ו/או תושביה ו/או רכוש המועצה ו/או תושביה יחשב כצד שלישי לעניין הפוליסה. הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.

### 3. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות הקבלן כלפי כל המועסקים על-ידו ומטעמו (ולרבות כאלה שמשכורתם משתלמת על ידי אחרים) בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ לתובע ו 20,000,000 ש"ח ולתקופת ביטוח. **הפוליסה מורחבת לכסות אחריותו של המבוטח בגין הפעלת דוכנים למכירת משקאות חריפים וקלים.** ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר, שעות עבודה, עבודה בשבתות ו/או בחגים ומועדים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, פתיחות ורעלים, וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח כאמור הורחב לשפות את המועצה במידה שיטען, כי המועצה נושאת בחבות מעביד כלפי עובדי הקבלן ו/או מי מהם. הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.

### 4. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות מוצר** על שם הקבלן גבול האחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה. הפוליסה מכסה את אחריותו של הקבלן על פי כל דין בגין המוצרים והשירותים המסופקים ו/או המיוצרים ו/או המורכבים ו/או המשוקים ו/או המותקנים ו/או המטופלים על ידו ו/או מי מטעמו (להלן: "המוצרים"). הפוליסה כוללת סעיף תקופת דיווח מורחבת של 12 חודש, לפיו תכסה הפוליסה נזקים שמקורם בתקופת הביטוח, אשר הודעה לגביהם נמסרה לנו במשך תקופת הדיווח הפוליסה כוללת תאריך רטרואקטיבי שתחילתו \_\_\_\_\_.

הביטוח מורחב לשפות את המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו ו/או אלו שפעלו מטעמו בגין אחריותם לנזק שייגרם עקב המוצרים ו/או השירותים המסופקים ע"י הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח וכאילו הוצאו פוליסות אלה על שמו בלבד על כל תנאיהן והוראותיהן כשהן נפרדות ובלתי תלויות במבוטחיהן. הכיסוי כפוף לתנאי ביט 2013 בשינויים המתבקשים באישור זה.

#### תנאים כללים:

#### **הפוליסות נשוא נספח זה כפופות להוראות הבאות:**

- א. הביטוח הנ"ל קודם לכל ביטוח אשר נערך על ידכם וכי אנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיכם.
- ב. הפוליסה כוללת את המועצה בשם המבוטח.
- ג. הפוליסות כוללות ויתור של חברת הביטוח על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או תאגידיה ו/או חברות בנות, חבריה, תושביה, נושאי משרה בה, עובדיה ו/או מי מטעם כל אלה, ובלבד שויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ד. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה ו/או מי מטעמה. למען הסר ספק לגבי המועצה, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה ומבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיה להשתתף בנטל החיוב על פי דין. למען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיה ו/או כלפי מבטחיה.
- ה. הביטוח דלעיל לא יבוטל ולא יצומצם אלא לאחר שחלפו 30 יום מיום שנמסרה הודעה על כך בדואר רשום מהמבטחים לאחראי הביטוח אצל המועצה על הביטוח או הצמצום כאמור.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- ו. מוסכם, כי מעשה או מחדל של יחיד מיחיד המבוטח בתום לב העלול לגרוע מהזכויות על פי הפוליסה לא יגרע מזכויות המועצה ו/או מי מטעמה על פי פוליסה זו.
- ז. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל רכוש אשר בבעלותה ו/או באחריותה ו/או בחזקתה של המועצה ו/או חברה ו/או תושביה ייחשב רכוש צד שלישי לעניין פוליסה זו.
- ח. הפוליסות אינן מחריגות עבודתם של קבלני משנה.
- ט. ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות העצמית בנוקים חלה על הקבלן בלבד.

תאריך	שם החותם ותפקידו	חתימה וחותמת המבטח

נספח 3'

**נוסח ערבות בנקאית**

לכבוד

**המועצה האזורית מגידו**

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה לקבלת הרשאה להפעלת דוכנים לממכר מזון ומשקאות במסגרת פסטיבל "יערות מנשה 2017".

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ינואר 2017 שפורסם ביום \_\_\_\_\_ דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

**ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.**

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

**ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.**

תאריך \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

### נספח 4

#### נספח ביטוח להסכם להפעלת דוכנים לממכר משקאות חריפים וקלים במסגרת פסטיבל יערות מנשה 2017

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים למשך תוקפו של הסכם זה וכל עוד קיימת לו חבות על פי דין, את הביטוחים המפורטים בהסכם זה ובאישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח "2" ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין (להלן: "אישור עריכת ביטוחי הקבלן").
2. הקבלן מתחייב להמציא לידי המועצה את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי מבטחיו מיד בסמוך לאחר זכייתו במכרז.
3. הקבלן מתחייב להמציא למועצה בסמוך לפקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח, אישור על הארכת תוקפו של אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח כאמור.
4. מוסכם ומוצהר בזאת, כי המצאת אישור עריכת ביטוחי הקבלן, הן בתחילת ההסכם והן עם פקיעת תוקפו של אישור עריכת הביטוח, הינה תנאי מתלה ומקדמי להמשך מתן השירותים ו/או כל פעילות אחרת בשטחים בהם ניתן השירותים, וכי המועצה תהא זכאית למנוע מהקבלן פעילות בשטח הפסטיבל היה והאישור כאמור לא הומצא מיד עם כניסת תוקפו של הסכם זה.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הקבלן לערוך את הביטוחים המפורטים:
  - 5.1 ביטוח רכוש הקבלן המובא לאתר הפסטיבל ולסביבתו במלוא ערכו ובערכי כינון.
  - 5.2 ביטוח חבות כלפי צד שלישי בגבול האחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, שכולל כיסוי מפורש עבור עבודות הקמה, ולרבות הרחבה לרכוש עליו עובדים בבעלות ו/או בחזקתו של הקבלן המובא ו/או מותקן באתר הפסטיבל ורכוש סמוך.
  - 5.3 ביטוח חבות מעבידים בגין חבות הקבלן על-פי כל דין כלפי כל המועסקים על ידו ומטעמו בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ למקרה ו- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח שנתית.
  - 5.4 ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.
  - 5.5 הקבלן מתחייב לבטח את כלי הרכב ו/או הציוד הכבד שבבעלותו ו/או בהשגחתו ו/או בשימוש לצורך ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים בביטוחי חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב וכן בביטוח מקיף ו/או ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזק לרכוש צד שלישי כלשהו עקב השימוש בכלי רכב, בגבול האחריות המקובל בענף הביטוח למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. למען הסר ספק, מוסכם כי המונח "רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
6. פוליסות הביטוח אותן הקבלן מחויב לערוך על פי הסכם זה ונספחיו יכללו סעיף על פיו מוותרים מבטחיו על כל זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

- אורחיה ו/או תושביה ו/או כל מי מטעמה, וכן כלפי מורשים אחרים מטעם המועצה לרבות קבלנים אחרים וכל הבאים מטעמם של המפורטים לעיל, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
7. ביטוח חבות כלפי צד שלישי אותם הקבלן מחויב לערוך על פי הסכם זה יורחבו לכסות את מעשי ו/או מחדלי המועצה הכפוף לסעיף אחריות צולבת.
8. הקבלן מתחייב כי קיבל הסכמת מבטחיו לכך שפוליסות הקבלן ו/או קבלנים מטעמו קודמות לכל פוליסה שנערכה על ידי המועצה.
9. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או תאגידיה ו/או נושאי משרה בה ו/או תושביה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמם של כל אלה, בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות שבבעלותו ו/או קיומו שלביטוח חסר ו/או במידה ומילא את הוראות ותנאי הפוליסות בבעלותו) על פי הביטוחים אותם הוא מחויב לערוך בהתאם להסכם זה. הקבלן פוטר בזאת את המועצה ו/או כל מי מטעמה לרבות נושאי משרה בה ו/או תושביה, מכל אחריות לנזק בגינו הוא זכאי או היה זכאי לשיפוי כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
10. למען הסר ספק, הקבלן הינו האחראי הבלעדי לקיום התחייבויותיו באופן מדויק על פי הסכם זה ונספחיו והוא משחרר בזאת את המועצה מכל אחריות בכל הקשור לבדיקת טיב איכות והיקף הכיסויים הביטוחיים ופוליסות הקבלן.
11. הקבלן מתחייב להודיע בכתב למועצה ובאופן מידי על קרות אירוע ו/או נזק ו/או אובדן בקשר עם מתן השירותים.
12. הקבלן מתחייב לקיים בדיוקנות את כל דרישות פוליסת הביטוח הנ"ל לפני תחילת ביצוע העבודה ולעדכן את קבלני המשנה מטעמו בדבר הוראות הפוליסה ותנאיה.
13. בכל מקרה בו ימשכו השירותים מעבר לתקופה המצוינת בפוליסות הביטוח, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להאריך את תקופת הביטוח עד למועד השלמת מתן השירותים בפועל.
14. למען הסר ספק מוסכם כי גבולות האחריות המפורטים באישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
15. אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת האישורים ו/או בדרישתם על ידי המועצה ו/או הבאים מטעמה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על הבאים מטעמה. מוצהר ומוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כלפי המועצה ו/או כלפי הבאים מטעמה ו/או הבאים בשירותה כל טענה או דרישה לגבי מהות הביטוחים הנדרשים והיקפם.
16. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה בכל הדרוש למימוש זכויות המועצה על פי הפוליסה, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה ו/או מי מטעמה לנהל המשא ומתן בעצמה.

## מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

17. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו למועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה, באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיהם והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור.

18. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את המועצה ו/או מנהליה ו/או עובדיה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרת תנאי מתנאי מי מהפוליסות על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או קבלני משנה מטעמו.

19. לא מילא הקבלן אחת מהתחייבויותיו ו/או הוראות סעיף זה כולן או חלקן בקשר לסעיף הביטוח בהסכם זה, לרבות לא הציג את אישור קיום הביטוחים בנוסחו המצורף ובחתימת מבטחיו, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה. אולם לא יהיה בכך לפטור את הקבלן מהתחייבות כלשהי בקשר עם פוליסות הביטוח הנ"ל.

---

תאריך

---

חתימת+חותמת הקבלן

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

נספח 5'

### תצהיר העדר הרשעות בעבירות פליליות

תצהיר בכתב של הקבלן בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_

ב \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), מצהיר בזאת כי מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא החוזה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"יה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") בהתאם להוראות החוזה ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ שם הקבלן: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך זה הוא לתצוגה בלבד – להגשת המכרז יש לרכוש עותק במשרדי המועצה

נספח 6'

**תצהיר לפי ס' 2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-  
1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות.**

אני הח"מ מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. החברה או בעל זיקה אליה לא הורשעו ביותר משתי עבירות.
2. החברה או בעל זיקה אליה הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

על הח"מ למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי

"בעל זיקה"- (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976)

"הורשע"- הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין ובהטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך